

自定义词库上传流程说明

一、上传流程

第一步：登录体验中心/分公司/事业部/服务商 管理后台；

浏览器输入登录网址：manage.dingbanxue.com 登录管理账号

第二步：点击教研管理→私有课件→新增课件；



第三步：按顺序填写信息，打星号部分为必填项（注：当前后台只支持单词上传，教材版本只支持选择；

智能教育 高效提升

基础信息

课程分类 * : 英语

课程大类 * : 单词

课程学段 * : 初中

课程等级 * : 初中考纲

教材版本 * : 自定义

按学生实际情况选择即可

课程信息

课程名称 * :

例：张三专属词库

课程封面:

选择文件

未选择任何文件

可上传教材封面

课程类型 * :

☒ 自有课程

题目类型 * :

☒ 单词

课程报价价 * :

0

268

元/节

课程介绍 * :

张三专属词库

状态 * :

☐ 开通
 ☒ 暂停

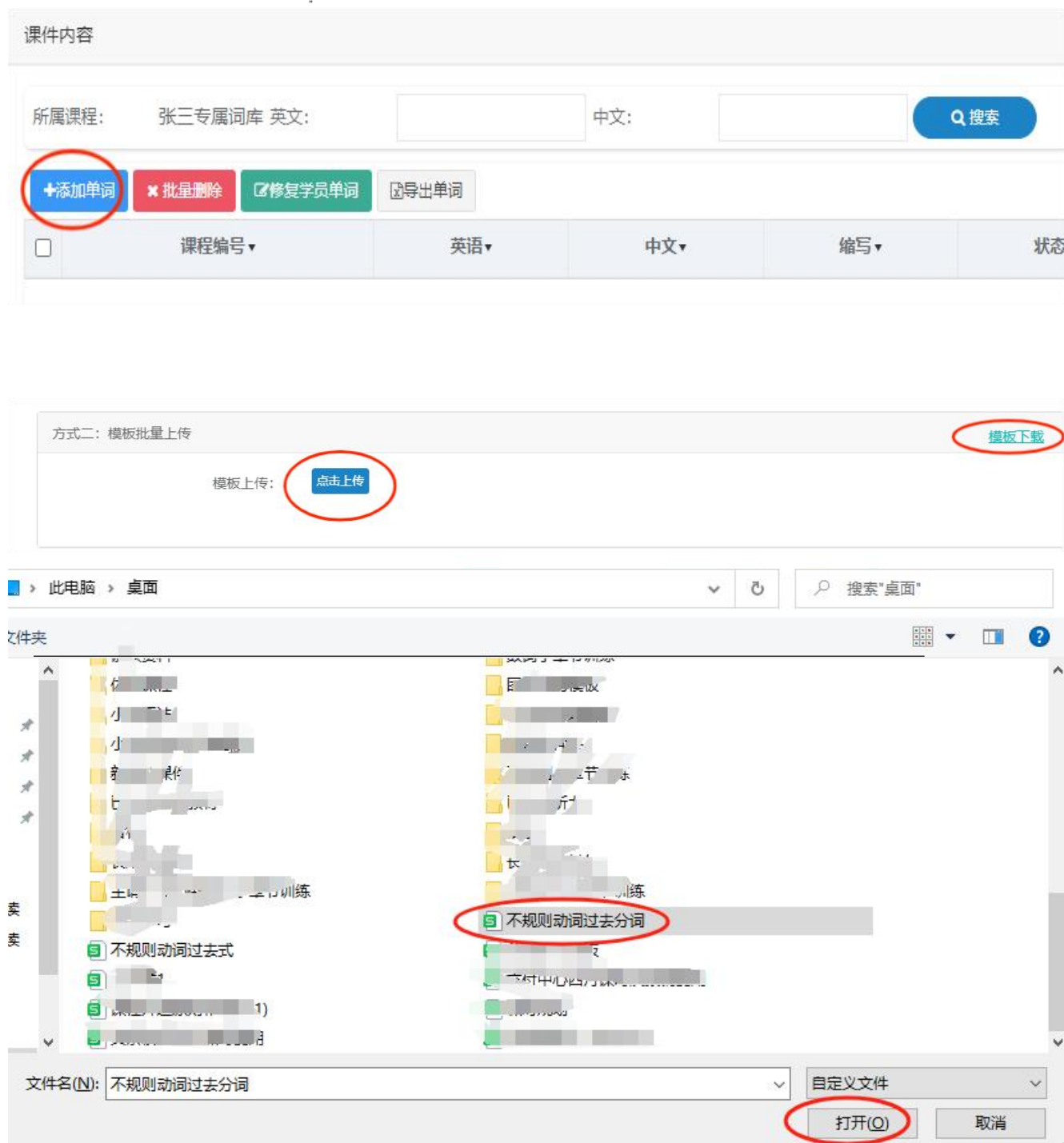
勾选开通

第四步：添加完成课程之后右拉列表，点击课件内容进行单词表的上传；

新增课件

课程编号	课程封面	课程名称	所属分类	课程大类	课程学段	课程等级	课程类型	教材版本	题目类型	单词数	课程报价	操作
C00785		张三专属词库	英语	单词	初中	初中考纲	私有课程	自定义	单词	268	2024	编辑 课件内容 删除

第五步：点击添加单词，下拉到方式二，点击上传按钮，选中需要上传的词汇表；



注：可点击模板下载，打开后在Excel表格中左边输入单词，右边输入中文意思即可，保存的时候用学生名字命名。首行不要删除，词汇表上传格式必须为xlsx格式，所有自定义词汇需代理自行录入核对，中英文字符限制为20个字符，英文当中只允许有空格（词组），连字符以及英文的单引号，人名地名句子不可以录入，仅支持单词、词组、固定搭配。中文意思尽量控制在两个中文意思以内。

第六步：提示上传成功，点击确定按钮，等待处理后显示单词之后表示成功上传。

否是缩写： ☐是 ☒否

不规则动词过去分词.xlsx上传成功！

模板上传： [点击上传](#)

[确定](#)

课件内容

添加单词

是否是缩写： ☐是 ☒否

正在处理中，请稍后...

方式二：模板批量上传

模板上传： [点击上传](#)

所属课程： 张三专属词库 英文：

中文：

Q 搜索

+添加单词

✕批量删除

🔍修复学员单词

📄导出单词

☐	课程编号▼	英语▼	中文▼	缩写▼	状态▼	操作▼
☐	C00785	will	would将要	否	开通	🔍编辑 🔍修正单词读音 ✕删除
☐	C00785	may	might可能	否	开通	🔍编辑 🔍修正单词读音 ✕删除
☐	C00785	can	could能够	否	开通	🔍编辑 🔍修正单词读音 ✕删除
☐	C00785	hurt	hurt受伤	否	开通	🔍编辑 🔍修正单词读音 ✕删除
☐	C00785	tell	told告诉	否	开通	🔍编辑 🔍修正单词读音 ✕删除
☐	C00785	wear	worn穿	否	开通	🔍编辑 🔍修正单词读音 ✕删除
☐	C00785	think	thought想	否	开通	🔍编辑 🔍修正单词读音 ✕删除
☐	C00785	write	written写	否	开通	🔍编辑 🔍修正单词读音 ✕删除

二、词库查看和修改规则

- 1、每个后台角色只能查看自己账号上传的自定义词汇，比如，A体验中心或者事业部上传的词库，其他团长级别角色看不到该自定义词库，只有下面所属的9800新个体账号（教学点）可以进行开课。
- 2、后台自定义词库只支持上传人修改，教学点只可以开通课程，没有修改权限，如B体验中心帮9800新个体客户上传的自定义词库，假设学生上课发现该词库中某个单词有错误，只有B体验中心才可进行词库的修正。

三、词库单词修改

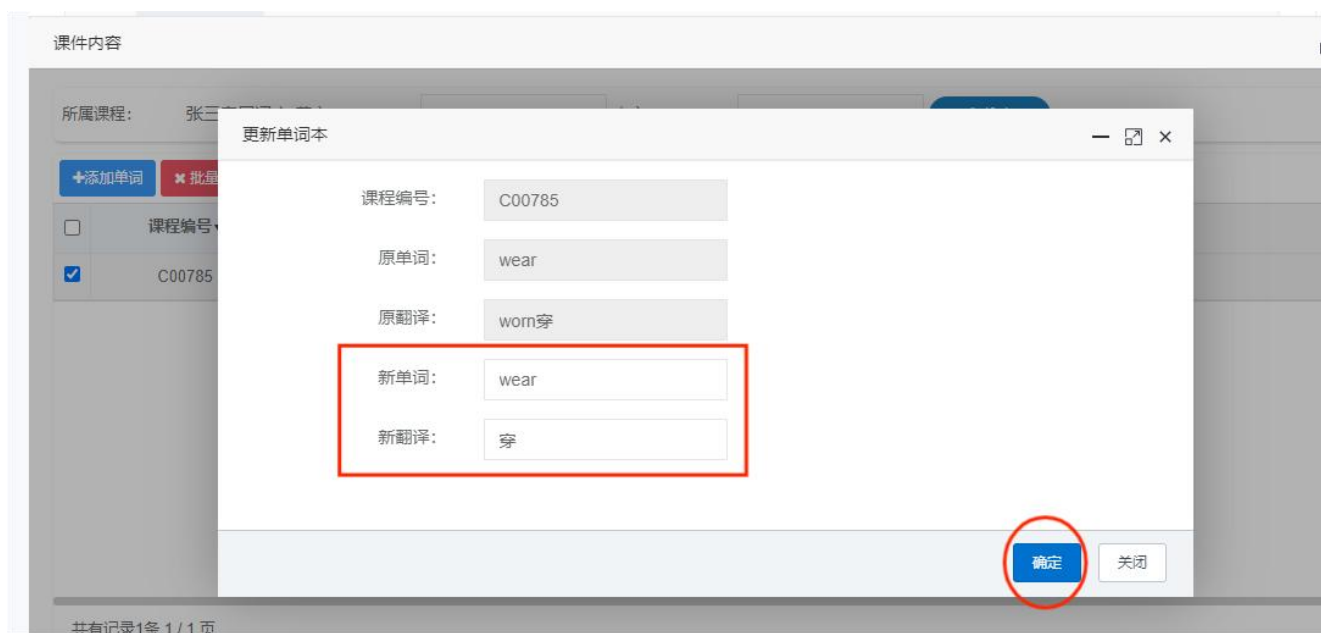
登录进入管理后台（即上传词库的账号），点击教研管理，私有课程，找到需要修改单词的所在词库，点击课件内容，在英文栏输入错词，点击搜索，勾选需要修改的单词，点击修复学员单词，在弹框里新单词、新翻译中输入正确的单词和中文意思，点击确定即可。

The screenshot displays the '教研管理' (Teaching Research Management) section of the Dingbanxue system. A sidebar on the left contains icons for '教研管理' (Teaching Research Management), '财务管理' (Financial Management), and '系统管理' (System Management). The main area shows a table of courses. The selected course is '私有课程' (Private Course) with the status '开通' (Open). The '操作' (Action) column for this course contains three buttons: '编辑' (Edit), '课件内容' (Course Content), and '删除' (Delete). The '课件内容' button is circled in red.

Clicking '课件内容' leads to the '课件内容' (Course Content) page. At the top, there is a search bar with '所属课程' (Course) set to '张三专属词库' (Zhang San's Exclusive Word Library) and '英文' (English) set to 'wear'. The '中文' (Chinese) field is empty. The '搜索' (Search) button is circled in red. Below the search bar are four buttons: '+添加单词' (Add Word), 'x 批量删除' (Batch Delete), '修复学员单词' (Repair Student Word), and '导出单词' (Export Word). The '修复学员单词' button is circled in red.

The table below lists the words found in the course content:

☐	课程编号	英语	中文	缩写	状态	操作
☐	C00785	will	would将要	否	开通	编辑 修正单词读音 删除
☐	C00785	may	might可能	否	开通	编辑 修正单词读音 删除
☐	C00785	can	could能够	否	开通	编辑 修正单词读音 删除
☐	C00785	hurt	hurt受伤	否	开通	编辑 修正单词读音 删除



注：已经给学员开课的私有课程，包括系统课程，状态暂停后学生就开通不了，也无法学习该词库。如果学生学习该词库学了10次课，因误操作删除该词库，学生的数据无法恢复，只能重新上传，重新学习该词库。所以在操作的时候一定要小心。

9800新个体教学点在开通私有课程时候，课程类型要选择私有课程，默认为系统课程，所以不会直接出现，选择后搜索即可出现自定义词库，如图。

